

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

29 марта 2010 г. № 38

**Об установлении форм первичных учетных документов по оформлению кассовых операций и Инструкции по заполнению форм первичных учетных документов по оформлению кассовых операций**

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 23 марта 2011 г. № 12 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/23550 от 12.04.2011 г.);

Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 13 июня 2016 г. № 44 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/31071 от 30.06.2016 г.);

Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 26 сентября 2017 г. № 30 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/32434 от 29.09.2017 г.)

На основании подпункта 4.32 пункта 4 Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1585 «Вопросы Министерства финансов Республики Беларусь», Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить формы первичных учетных документов по оформлению кассовых операций:

приходный кассовый ордер согласно приложению 1;

приходный кассовый ордер (валютный) согласно приложению 2;

расходный кассовый ордер согласно приложению 3;

расходный кассовый ордер (валютный) согласно приложению 4.

1<sup>1</sup>. Утвердить прилагаемую Инструкцию по заполнению форм первичных учетных документов по оформлению кассовых операций.

2. Установить, что:

2.1. исключен;

2.2. бланк приходного кассового ордера формы КО-1, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Беларусь от 29 октября 1999 г. № 311 «Об утверждении бланков унифицированных форм первичной учетной документации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 10, 8/1433), и бланки приходного кассового ордера формы КО-1в, расходных кассовых ордеров форм КО-2 и КО-2в, утвержденные постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 19 апреля 2001 г. № 43 «Об утверждении бланков унифицированных форм первичной учетной документации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 64, 8/6254), изготовленные до вступления в силу настоящего постановления, являются действительными до их полного использования.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2010 г.

Министр

А.М.Харковец

СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления  
Национального банка  
Республики Беларусь



ИПС «ЭТАЛОН» версия 6.7

03.10.2017

*Национальный центр правовой информации Республики Беларусь*

П.П.Прокопович  
26.03.2010

Приложение 1  
к постановлению  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
29.03.2010 № 38  
(в редакции постановления  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
13.06.2016 № 44)

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

ПРИХОДНЫЙ  
КАССОВЫЙ ОРДЕР  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Корреспондирующий счет, субсчет	Сумма, руб. коп.

Принято от \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя и  
отчество (если таковое имеется))

Основание \_\_\_\_\_  
Ставка НДС \_\_ %. Сумма НДС \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами) (цифрами)

Сумма с НДС \_\_\_\_\_  
(прописью)  
\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами)

Приложение \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Получил кассир \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

КВИТАНЦИЯ  
к приходному кассовому  
ордеру  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принято от \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя и  
отчество (если таковое имеется))

Основание \_\_\_\_\_

Ставка НДС \_\_\_\_\_ %.  
Сумма НДС \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами) (цифрами)

Сумма с НДС \_\_\_\_\_  
(прописью)

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Получил кассир \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2  
к постановлению  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
29.03.2010 № 38  
(в редакции постановления  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
13.06.2016 № 44)

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

ПРИХОДНЫЙ  
КАССОВЫЙ ОРДЕР (валютный)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

КВИТАНЦИЯ  
к приходному кассовому  
ордеру (валютному)

Корреспондирующий счет, субсчет	Код иностранной валюты	Сумма иностранной валюты	Официальный курс белорусского рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте, установленный Национальным банком Республики Беларусь	Сумма рублевого эквивалента иностранной валюты

Принято от \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется))

Основание \_\_\_\_\_  
Ставка НДС \_\_\_\_ %. Сумма НДС \_\_\_\_\_  
(цифрами)

Сумма с НДС \_\_\_\_\_  
(прописью)

\_\_\_\_\_ (наименование иностранной валюты)

Приложение \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Получил кассир \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Принято от \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется))

Основание \_\_\_\_\_  
Ставка НДС \_\_\_\_ %. Сумма НДС \_\_\_\_\_  
(цифрами)

Сумма с НДС \_\_\_\_\_  
(прописью)

\_\_\_\_\_ (наименование иностранной валюты)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Получил кассир \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3  
к постановлению  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
29.03.2010 № 38  
(в редакции постановления  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
13.06.2016 № 44)

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

РАСХОДНЫЙ  
КАССОВЫЙ ОРДЕР № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Корреспондирующий счет, субсчет	Сумма, руб. коп.

Выдать \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется))

Основание \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(прописью) (цифрами)

Приложение \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Получил \_\_\_\_\_  
(подпись получателя)

Предъявлен документ \_\_\_\_\_  
(данные о документе, удостоверяющем (подтверждающем) личность получателя)

Выдал кассир \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 4  
к постановлению  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
29.03.2010 № 38  
(в редакции постановления  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
13.06.2016 № 44)

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

РАСХОДНЫЙ  
КАССОВЫЙ ОРДЕР (валютный) № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Корреспондирующий счет, субсчет	Код иностранной валюты	Сумма иностранной валюты	Официальный курс белорусского рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте, установленный Национальным банком Республики Беларусь	Сумма рублевого эквивалента иностранной валюты

Выдать \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется))

Основание \_\_\_\_\_  
Сумма \_\_\_\_\_  
(прописью)

\_\_\_\_\_ (наименование иностранной валюты)

Приложение \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Получил \_\_\_\_\_  
(подпись получателя)

Предъявлен документ \_\_\_\_\_  
(данные о документе, удостоверяющем (подтверждающем) личность получателя)

Выдал кассир \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства финансов  
Республики Беларусь  
29.03.2010 № 38

## **ИНСТРУКЦИЯ по заполнению форм первичных учетных документов по оформлению кассовых операций**

1. Настоящая Инструкция определяет порядок заполнения форм первичных учетных документов по оформлению кассовых операций приходный кассовый ордер (далее – ордер КО-1), приходный кассовый ордер (валютный) (далее – ордер КО-1в), расходный кассовый ордер (далее – ордер КО-2), расходный кассовый ордер (валютный) (далее – ордер КО-2в).

2. Исключен.

3. Ордера КО-1, КО-1в, КО-2, КО-2в заполняются вручную и (или) с помощью технических средств. В графе «Сумма, руб. коп.» ордеров КО-1, КО-2 указывается сумма наличных денег в белорусских рублях с двумя десятичными знаками после десятичного разделителя (запятой, точки).

4. Ордера КО-1, КО-1в заполняются при поступлении в кассы наличных денег соответственно в белорусских рублях и иностранной валюте.

В строке «Принято от» указываются фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется) физического лица, от которого принимаются наличные деньги, а также наименование организации в случае, если лицо действует по доверенности от ее имени. В строке «Основание» указывается основание (вид, источник) поступления наличных денег. В строке «Приложение» перечисляются прилагаемые документы (при их наличии). В строке «Главный бухгалтер» указываются подпись, инициалы, фамилия главного бухгалтера или иного лица, имеющего соответствующие полномочия.

В подтверждение факта приема наличных денег выдается отрывная часть ордеров КО-1, КО-1в – квитанция к ним.

5. Ордера КО-2, КО-2в заполняются при выдаче из кассы наличных денег соответственно в белорусских рублях и иностранной валюте.

В строке «Основание» указывается основание выдачи наличных денег. В строке «Приложение» перечисляются прилагаемые документы (при их наличии). В строке «Предъявлен документ» указываются данные о документе, удостоверяющем (подтверждающем) личность физического лица, которое получает наличные деньги. В строке «Руководитель» указываются подпись, инициалы, фамилия руководителя или иного лица, имеющего соответствующие полномочия. В строке «Главный бухгалтер» указываются подпись, инициалы, фамилия главного бухгалтера или иного лица, имеющего соответствующие полномочия.

В случае наличия прилагаемого к ордерам КО-2, КО-2в документа (заявление, счет и др.) с разрешительной надписью руководителя его подпись на ордерах КО-2, КО-2в не требуется.